

求人番号

32030- 9357241

事業所番号

3203- 1733-7

受付年月日 令和6年11月8日

紹介期限日 令和7年1月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | B41               | Z51 | Z54 | Z41 |  |
|      |                   |     |     |     |  |

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

|        |           |
|--------|-----------|
| 就業地住所  | 職業分類      |
| 島根県出雲市 | 050-01    |
|        |           |
|        |           |
|        | 産業分類      |
| 854    | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ヒマワリフクシカイ コウレイシヤフクシシセツヒマワリエン<br>社会福祉法人 ひまわり福祉会 高齢者福祉施設ひまわり園                                    |
| 所在地  | 〒 699-0822<br>島根県出雲市神西沖町 2 4 7 9 - 6<br><br>ホームページ <a href="http://w-himawari.jp">http://w-himawari.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                       |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 介護職員【特養】                                                                                                                                                                              |           |
| 仕事内容    | ◇特別養護老人ホーム入居者の介護業務に従事していただきます。<br>◇ユニット型40床、従来型40床 いずれかの配属。<br>＊食事介助・排泄介助・入浴介助<br>＊レクリエーション、行事の手伝い<br>＊外出時、日常生活の援助<br>変更範囲：法人の定める範囲<br><br>※応募前職場見学歓迎（電話連絡）気軽にお問合せください。<br>※長期療養に配慮あり |           |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 臨時職員（4／1の正規登用制度あり）<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>法人全体で15名                                                                                                   |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                  | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                          |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br><br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>勤務態度、適性、出勤状況などの評価による<br>年度更新 4／1 正規職員登用制度あり                                                               |           |

|         |                                                                          |        |    |
|---------|--------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒 699-0822<br>島根県出雲市神西沖町 2 4 7 9 - 6<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                              | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（18歳以上）<br>年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある<br>労働基準法等法令の規定により（深夜業務）       |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                       |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>施設、病院での高齢者介護業務経験                                   |        |    |
| 必要PCスキル | 記録ソフトによる文字入力                                                             |        |    |
| 必要免許・資格 | 不問                                                                       |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                          |        |    |

3 賃金・手当（1／2）

|       |                                                                                |                                          |                          |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|
| 賃金    | 月額（a＋b）                                                                        | 157,500 円 ～ 195,000 円                    |                          |
|       | ※（固定残業代がある場合はa＋b＋c）                                                            |                                          |                          |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                                                 | 月平均労働日数（20.0 日）<br>154,000 円 ～ 191,500 円 |                          |
|       | 臨時加算                                                                           | 手当                                       | 3,500 円 ～ 3,500 円        |
| 固定残業代 | なし（円 ～ 円）                                                                      | 固定残業代に関する特記事項                            |                          |
|       |                                                                                |                                          |                          |
|       |                                                                                |                                          |                          |
|       |                                                                                |                                          |                          |
| その他手当 | ◆早番手当：1回500円                                                                   |                                          |                          |
|       | ◆夜勤手当：1回5500円                                                                  |                                          |                          |
|       | ◆扶養手当：2500円～8000円                                                              |                                          |                          |
|       | ◆住宅手当：上限15000円（アパート借主対象）<br>※賃金は参考に高卒～10年を表示 職歴加算あり<br>※臨時加算手当は制度により変動 表記は8月の額 |                                          |                          |
| 賃形態金等 | 月給                                                                             | 円 ～ 円                                    |                          |
|       | その他内容                                                                          |                                          |                          |
| 通手勤当  | 実費支給（上限あり）                                                                     | 月額 15,000 円                              |                          |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                                                         |                                          |                          |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外）                                                                       | 当月                                       | 25 日                     |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）                                                                   | 金額 1月あたり                                 | 4,500 円 ～ 5,000 円（前年度実績） |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり）                                                                   | 年 2 回（前年度実績）                             | 賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）    |

求人票（フルタイム）



|      |                             |
|------|-----------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 ひまわり福祉会 高齢者福祉施設ひまわり園 |
|------|-----------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 15時 30分<br>（2） 09時 00分 ～ 17時 30分<br>（3） 11時 00分 ～ 19時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間（4）14：30～23：00<br>就業時間（5）22：45～7：15<br>＊（1）～（5）のシフト勤務<br>＊（1）～（4）割合同程度、（5）は月4回程度     |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 3時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                          |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 125日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>◆シフトにより月10日以上<br>◆前もって勤務表によりシフトを組みます                                                 |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |       |       |
|--------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
|        | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                |       |       |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                               |                                                                                           |
|----------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 300人<br>就業場所 135人<br>（うち女性 97人）<br>（うちパート 44人）           | 設立年 昭和48年<br>資本金<br>労働組合 あり                                                               |
|          | 事業内容                                                          | 特別養護老人ホームのほか、短期入所、ホームヘルプ（訪問介護）、デイ（通所介護）、グループホームなど【Eメールでのお問い合わせはホームページ採用情報のメールフォームをご利用下さい】 |
| 会社の特長    | 1981年の開設以来 一貫して利用者の立場に立ったケアを追求するとともに 在宅（居宅）サービス事業を積極的に展開してきた。 |                                                                                           |
| 役職／代表者名  | 理事長 須田 英男                                                     | 法人番号 2280005002656                                                                        |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                      | パートタイム あり                                                                                 |
|          | 職務給制度 なし                                                      | 復職制度 あり                                                                                   |
| 育児休業取得実績 | あり                                                            | 介護休業取得実績 あり                                                                               |
|          |                                                               | 看護休暇取得実績 あり                                                                               |
| 外国人雇用実績  | あり                                                            | U I J ターン歓迎                                                                               |

求人に関する特記事項

＊年次有給休暇は採用時からあり（付与日数は採用月により変動）  
＊昇給について：起算日（4 / 1）を基準に1年以上勤務した場合にあり。  
＊賞与は半年以上の勤務実績があれば支給あり。  
＊通勤手当は片道2 K m以上から支給。

★外国人の方の場合：日本語での日常会話、読み書きができる方  
★応募前職場見学、見学兼面接も可。気軽にお問合せ下さい。  
★臨時職員の正規登用について  
当法人は4 / 1 を正規登用日としています。臨時採用の場合は、採用年度中もしくは次年度中に正規登用試験を受けていただきます。受験期間を経過した場合はパート雇用となりますので承知のうえご応募ください。

【長期療養者両立求人】  
長期の療養者などの場合は、通院の為の休日や勤務時間等の条件についてご相談できます。

7 選考等

|            |                                                                                                           |           |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数       | 2人                                                                                                        | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                   |           |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 5日以内                                                           |           |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                |           |
| 日時         | 随時                                                                                                        |           |
| 選考場所       | 〒 699-0822<br>島根県出雲市神西沖町 2 4 7 9 - 6                                                                      |           |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                                         |           |
|            | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> 面接時に持参                                                             |           |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 699-0822<br>島根県出雲市神西沖町 2 4 7 9 - 6                                                           |           |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                        |           |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                           |           |
| 担当者        | 法人事務局 総務<br>アゴウ・ツキモリ<br>吾郷・月森<br>電話番号 0853-43-7500 内線（ ）<br>FAX 0853-43-7501<br>Eメール ago@w-himawari.or.jp |           |